



**SPORTSLIG ORGANISATION
IFK LIDINGÖ FRIIDROTT 2021**

Innehållsförteckning

1.	ORGANISATION	2
2.	KOMMITTÉER	2
2.1.	Inledning	2
2.2.	Kommittéernas organisatoriska uppgifter	2
3.	KANSLIET	2
4.	FUNKTIONÄRSARBETET I FÖRENINGEN	2
5.	ORGANISATION AV DEN SPORTSLIGA VERKSAMHETEN	2
5.1.	Dimensioner	2
5.2.	Roller; styrelse / kommitté / kansli	3
5.3.	Styrelsen och sportchefen i den sportsliga verksamheten	3
6.	DEN SPORTSLIGA VERKSAMHETEN	3
6.1.	Ideella krafter och föräldraengagemang är grunden	3
6.2.	Organisation och funktioner	3
6.3.	Barnverksamheten 5 – 9 år; Lekstadium (Barnkommittén, BK)	4
6.4.	Ungdomsverksamheten; yngre 10 – 14 år; Grundstadium (Ungdomskommittén 10-14)	4
6.5.	Ungdomsverksamheten; äldre 15 – 17 år; Uppbyggnadsstadium (Ungdomskommitté 15-17)	5
6.6.	Junior, senior och elit 18 – ca 34 år; Prestationsstadium/Högprestationsstadium)	5
6.7.	VUXEN-/VETERAN + 35 år; Fortsatt hållbart idrottande	5
6.8.	VUX/VET:s organisation och ansvarsområden	5



1. ORGANISATION

Detta dokument är en policy och syftar till att förenkla och strukturera arbetet i verksamheten i stort.

2. KOMMITTÉER

2.1. Inledning

Kommittéerna formeras vid det konstituerande styrelsemötet som sker i närtid efter årsmötet. Vilka ansvarsområden som ska fördelas över kommittéerna framgår av stadgarna. De kommittéer som omfattar sportlig verksamhet formeras normalt efter åldersintervall. Notera att kommittéerna åldersindelas av organisatoriska skäl. Träningsgrupper formeras för bästa möjliga verksamhet för de aktivas bästa. M.a.o. kan en träningsgrupp innehålla aktiva, som organisatoriskt tillhör olika kommittéer.

IFK:s kommittéindelning bygger på att gränserna mellan dem är trubbiga för att underlätta samarbeten och övergångar. IFK sätter alltid klubbkänsla, samarbete och kamratskap framför organisatoriska strukturer.

2.2. Kommittéernas organisatoriska uppgifter

Kommittéarbetet är styrelsens sätt att fördela ansvar och arbetsuppgifter. Beroende på hur många aktiva som finns i respektive kommitté desto större behov av en struktur (se nedan). Kommittéerna leds av en styrelseledamot, styrelsesuppleant eller adjungerad styrelseledamot, som rapporterar till ordföranden.

Kommittén har följande huvuduppgifter (ordförandens ansvar):

- ✓ Upprätthålla interaktiv kommunikation mellan styrelse, kommitté, ledare/aktiva/föräldrar
- ✓ Planering i form av bl.a. årshjul samt genomförande av detsamma
- ✓ Implementera styrelsebeslut i kommitténs verksamhet
- ✓ Upprätta årsmöteshandlingar för styrelsens räkning (årsberättelse, m.m.)

3. KANSLIET

Kansliet ansvarar för IFK:s dagliga verksamhet fördelat på "administration" och "sport". Kommittéernas arbete utförs självständigt med stöd från kansliet.

4. FUNKTIONÄRSARBETET I FÖRENINGEN

Alla i IFK har funktionärsuppdrag och däribland ingår Lidingöloppet. Uppdragen förmedlas via kommittéerna till alla berörda.

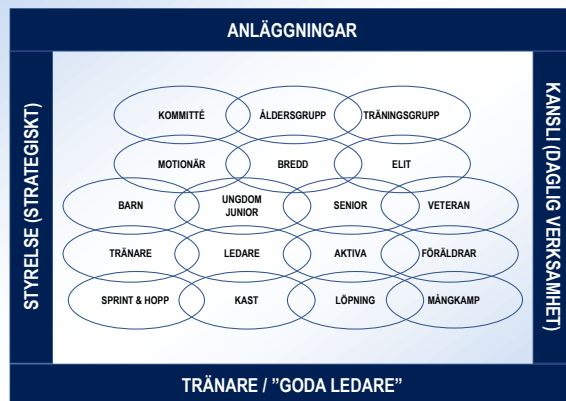
5. ORGANISATION AV DEN SPORTSLIGA VERKSAMHETEN

5.1. Dimensioner

Friidrott är komplex att organisera eftersom idrotten är "ett paraply" av flera grenar med olika behov.

Behovet av anläggningar är olika stort beroende på grengrupp, vilket också speglar resursbehovet.

Tränarna behöver olika nivå av grengrupperkompetens beroende på de aktivas ålder. Utbildning i kombination med rekrytering av tränare är en balansgång utifrån hur strukturen av aktiva ser ut och är på väg.



Styrelse och sportchef har en viktig uppgift i organisera verksamhetens olika delar efter sina unika behov och förutsättningar. Prioriteringarna utgår alltid ifrån de aktivas bästa samt föreningens ekonomiska resurser över tid.

5.2. Roller; styrelse / kommitté / kansli

Kort sammanfattat är styrelsen roll strategisk, kansliets taktisk (det dagliga) och kommittén operativ (genomför) verksamheten via sina ålders-/träningsgrupper. Kommittéerna har en särskilt viktig roll i att samordna det sociala och det sportsliga. Det kan exempelvis vara sociala aktiviteter i samband med en tävlingsresa.

5.3. Styrelsen och sportchefen i den sportsliga verksamheten

Styrelsens huvuduppgifter

Styrelsen föreslår "strategiska mål", som beslutas av årsmötet. Styrelsen har sedan till uppgift att skapa resurser för och leda genomförandet av själva genomförandet.

Sportchefen ansvarar för:

- Att leda och planera verksamheten mot IFK:s strategiska och taktiska (årets) mål
- Att leda "det dagliga" inom ramen för värdegrund, policys, styrdokument och tilldelad budget
- Att verksamheten sker i enlighet med SFIF:s och RF:s riktlinjer
- Att kvalitet upprätthålls, dvs. material, utrustning, tränare, träningstider, anläggningar/hallar utbildning, osv.

6. DEN SPORTSLIGA VERKSAMHETEN

6.1. Ideella krafter och föräldraengagemang är grunden

IFK:s verksamhet bygger på ett starkt ideellt engagemang och leds av föräldrar. Att ta rollen som tränare/ledare i en barngrupp kräver inga förkunskaper utan handlar om ett intresse för barns idrottande. Allt inom friidrott man behöver lära sig kan IFK tillhandahålla över tid.

Att inspirera aktiva kräver mer än träningar. Nyckeln till att få en bra verksamhet är ett stort föräldraengagemang, som kan stödja tränarna med sociala aktiviteter, etc. Alla runt gruppen kan och bör bidra med något!

Sportchefen är ansvarig för det sportsliga på ett övergripande plan och gruppernas tränarna genomför träningarna. I *tränarrådet* (nätverket för de ideella tränarna; tränare från alla träningsgrupper i aktuella åldrar) samordnar sportchefen sportverksamheten.

6.2. Organisation och funktioner

Verksamheten delas inledningsvis in i *ålderskullar/åldersgrupper* (ÅG), som i sin tur delas in i mindre träningsgrupper. Varje ÅG har en *åldersgruppsansvarig* (ÅGA), som representerar sin ÅG i kommittéarbetet.

Alla grupper ser olika ut och är framför allt olika stora. Det betyder att de funktioner som går igenom nedan kan innehas av flera personer och/eller att samma person ansvarar för flera funktioner:

Måste finnas?



Funktion / roll	JA	NEJ	Förklaring
Huvudtränare	X		Huvudtränaren är sportchefens kontaktperson och deltar i Tränarrådet. Gruppens tränarna gör i övrigt allt annat tillsammans.
Tränare	X		Tränarna genomför och planerar träningarna och kan med fördel turas om att ansvara för innehållet.
Hjälptränare	X		Alla föräldrar är hjälptränare och ska hjälpa till. Ett schema för hjälptränare bör läggas upp så det blir rättvist och lätt att planera. Eftersom föräldrarna coachar sina barn på tävlingarna är det bra att vara delaktig på träning.
Kontaktperson (KP)	X		Det är bra att dela gruppens administration (närvaro, funktionärsuppdrag, klädansvarig, osv.) på flera föräldrar. KP:s roll är egentligen att vara kansliets kontakt i gruppen.
Klädansvarig	X		Ansvarar för klädinköp till gruppen (gruppbeställningar).
Läger/aktivitetsansvarig		X	Läger/aktiviteter är jätteroligt och uppskattat, men det är också en hel del arbete. Det är bra att avlasta tränare och KP i arbetet runt läger så att det hinns med.
Gruppsponsoransvarig		X	Att gruppen har gemensam uniformering är alltid väldigt uppskattat av både aktiva och tränare. Det är bra att avlasta tränare och KP i arbetet runt detta så att det blir av. De flesta grupper "sitter på" potentiella gruppsponsorer. Hur det går till rent praktiskt beskrivs på hemsidan och i webbshopen.

Ju äldre de aktiva blir desto mer "expertstöd" behöver träningsgrupperna och sportchefen har ett viktigt uppdrag i att utbilda tränare kontinuerligt. Tillgången på grengrupptränare i Friidrottsstockholm är begränsad och utbildning av ideella tränare är mycket viktig del av verksamheten. Tränarrådet har en viktig roll i att samordna tränarresurserna och bygga nätverk och samarbeten mellan träningsgrupperna.

Engagemanget är viktigt för att upprätthålla sammanhållningen, t.ex. att hjälpa till med att ordna aktiviteter runt friidrotten samt att hjälpa till med, t.ex. skjuts, gruppsponsring, läger, tävlingsresor, avslutningar.

Föräldrarna ansvarar för sina barns tävlande (anmälan, coachning, transport, osv.); se [Tävlingspolicy](#).

6.3. Barnverksamheten 5 – 9 år; **Lekstadium (Barnkommittén, BK)**

IFK introducerar barn till föreningen vid 5 års ålder via Idrottslekis, där de tränar en gång per vecka vår/höst. Verksamheten leds av kansliet och drivs av ungdomstränare.

Det år barnen fyller 7 år bildas träningsgrupper, en åldersgrupp "ÅG". Idella ledare (föräldrar) sköter träningarna med hjälp och stöd från föreningen. Ungdomstränare kan bistå som hjälptränare, men tar aldrig ansvar för en träningsgrupp.

6.4. Ungdomsverksamheten; yngre 10 – 14 år; **Grundstadium (Ungdomskommittén 10-14)**

För denna ålder gäller det att lägga en god grund till fortsatt utveckling genom mer teknikbetonad träning, men även med ökade fysiska övningar. Fler tävlingstillfällen introduceras och större utmaningar i både grenteknik som bredd, men även som ansvar som tex "prova-på" ungdomsledare från det år de fyller 13.

IFK:s ideella tränare leder verksamheten och får chansen att vidareutbilda sig i både ledarskap, träningslära och teknik. I en träningsgrupp kan det vara en bra idé att tränarna delar upp sin inriktning och specialiserar sig mot de grenar de tycker är roligast de senare åren i Grundstadiet. På så sätt kan man matcha ungdomarnas behov och följa med i deras utveckling. Ett par tillfällen per halvår bör ÅG:n arrangera sociala träffar helt utan träning för att skapa en naturlig social samvaro, och därigenom en naturlig samlingsplats för kamraterna i gruppen.



6.5. Ungdomsverksamheten; äldre 15 – 17 år; Uppbyggnadsstadium (Ungdomskommitté 15-17)

De aktiva som vill (inte alla) har börjat specialisera sig mot den/de grengrupper de tycker är roligast och träningsgrupperna utformas på samma sätt. Flera åldrar mixas i träningsgrupperna. Från 15 års ålder finns det SM tävlingar för dem som vill. Mer kunskaper krävs av tränarna för att kunna utveckla teknik och fysiska egenskaper.

Träningsgrupperna utgår delvis ifrån grengrupp (man tävlar i åldersklasser). Ideella tränare är alltså basen i verksamheten uppbackade av sportchef och IFK:s föreningstränare.

Kommittén har en viktig uppgift i att hålla ihop ungdomarna socialt eftersom de inte träffas i grupp lika ofta då några valt att specialisera sig. Sociala aktiviteter och läger-/tävlingaresor viktiga inslag för att hålla ihop helheten.

6.6. Junior, senior och elit 18 – ca 34 år; Prestationsstadium/Högprestationsstadium)

Träningsgrupperna är grengrupsindelade och leds av föreningstränare med stöd ifrån sportchefen. De aktiva är juniorer (J19/J22) samt senioraktiva.

IFK:s ambition är att alla aktiva ska ha en huvudtränare, som ansvarar för träningsplanering, etc. Grupperna är mindre och lättare att administrera, vilket betyder att huvudtränaren oftast också är kontaktperson.

Nästan all verksamhet är sport, vilket innebär att kommittéordförandens arbete går ut på att stödja sportchefen där så behövs, som t.ex. att skapa system och instruktioner. Möten, o.d. leds av sportchef.

Sociala aktiviteter omfattar bl.a. mästerskap, kommittéaktiviteter samt IFK-Galan. Därutöver genomförs aktiviteter inom träningsgrupperna, t.ex. träningsläger.

6.7. VUXEN-/VETERAN + 35 år; Fortsatt hållbart idrottande

Vuxen/Veteran (VUX/VET) är IFK:s breddverksamhet för vuxna motionärer samt veteranverksamhet.

Track Power Run (TPR)

TPR är en träningsgrupp för motionärer med friidrott som bas, som administreras av VUX/VET (marknadsföring, tränare, träningstider, träningsutbud, grenspecifika clinics, prissättning, osv.).

Veteranverksamheten

Veteranverksamheten består av aktiva (bredd och elit + 35 år), som tävlar på olika nivåer; allt från DM till VM.

6.8. VUX/VET:s organisation och ansvarsområden

VUX/VET består av ordföranden, tränarrepresentant från TPR, minst en aktiv i TPR och en veteran. Arbetet fördelas inom kommittén och representanterna ansvarar för sitt ansvarsområde; TPR-ansvarig, Veteranansvarig och kommunikationsansvarig. Kansliet driver ibland projekt och utför uppdrag som rör VUX/VET:s verksamhet, t.ex. den årliga träffen för VUX/VET.

